

# REGULAMIN I ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUGI

## „Spotkanie modowe ze stylistką Moniką Nowicką” w Galerii Twierdza Kłodzko

### Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin („**Regulamin**”) określa zasady i warunki świadczenia nieodpłatnej usługi polegającej na indywidualnym spotkaniu zakupowym ze stylistką („**Usługa**”) na terenie Galerii Twierdza Kłodzko.

Usługa ma charakter promocyjno-wizerunkowy Galerii Twierdza Kłodzko i nie stanowi gry losowej ani loterii w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.

Organizatorem Usługi jest EPP RETAIL TWIERDZA KŁODZKO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 12a, 02-673 Warszawa, KRS: 0000372147, NIP: 5252495357 („**Organizator**”).

Usługa realizowana jest wyłącznie w Galerii Twierdza Kłodzko, ul. Noworudzka 2, 57-300 Kłodzko („**Centrum Handlowe**”).

Warunkiem udziału Klienta w Usłudze jest wyrażenie pisemnej zgody na wykorzystanie oraz rozpowszechnianie jego wizerunku w celach promocyjnych Organizatora.

Regulamin jest dostępny w sposób umożliwiający jego zapisanie i odtworzenie, w szczególności poprzez publikację w kanałach komunikacji Organizatora.

### Definicje

Stylistka – Monika Nowicka, realizująca Usługę na zlecenie Organizatora.

Klient (Usługobiorca) – konsument, który łącznie:

ukończył 18 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych,

nie jest pracownikiem Organizatora ani Stylistki ani osobą współpracującą z nimi na podstawie umów cywilnoprawnych,

wyraził pisemną zgodę na wykorzystanie wizerunku na zasadach określonych w Regulaminie.

RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 05 2016 r., str. 1 z późn. zm.);

### Charakter i zakres Usługi

Usługa polega na indywidualnym spotkaniu Klienta ze Stylistką podczas zakupów, obejmującym analizę preferencji Klienta, w tym stylu, potrzeb oraz budżetu, a także doradztwo w zakresie doboru fasonów, kolorów i dodatków.

Stylistka nie prowadzi sprzedaży towarów, nie pośredniczy w sprzedaży ani nie reprezentuje sklepów prowadzących działalność w Centrum Handlowym.

Usługa jest bezpłatna.

Zakupy dokonywane w trakcie spotkania realizowane są wyłącznie na koszt Klienta.

Maksymalny czas świadczenia Usługi dla jednego Klienta wynosi 2 (dwie) godziny.

Jedno spotkanie obejmuje wyłącznie jednego Klienta i nie są realizowane równoległe usługi w tym samym czasie.

Usługa realizowana jest wyłącznie na terenie Centrum Handlowego i nie może być świadczona poza Galerią Twierdza Kłodzko ani w formie zdalnej lub online.

W związku z promocją Centrum Handlowego Usługa świadczona jest nieodpłatnie.

Stylistka nie gwarantuje osiągnięcia określonego efektu zakupowego ani dostępności konkretnych towarów w sklepach.

## **Miejsce i przebieg spotkania**

Miejscem rozpoczęcia spotkania jest centralna część pasażu przy strefie restauracyjnej w Centrum Handlowym, chyba że Organizator wskaże inne miejsce.

Spotkanie odbywa się o z góry ustalonej godzinie.

W przypadku spóźnienia Klienta czas trwania Usługi ulega skróceniu o czas spóźnienia.

Spóźnienie Klienta nie powoduje przesunięcia kolejnych zaplanowanych spotkań.

Obowiązkiem Klienta jest stawiennictwo w wyznaczonym miejscu oraz czasie, zgodnie z treścią formularza elektronicznego. Klient zobowiązany jest do pokazania Stylistyce aplikacji Galeria Twierdza Kłodzko na swoim urządzeniu mobilnym.

Klient, który stawi się będąc np. w stanie po spożyciu alkoholu, w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego, substancji psychotropowych lub nowych substancji psychoaktywnych, nie otrzyma Usługi. W takiej sytuacji, uznaje się, że Usługa została prawidłowo zrealizowana przez Spółkę, przy pomocy Stylistki.

Klient zobowiązuje się do zachowywania się zgodnego z dobrymi obyczajami i zasadami współżycia społecznego, niezagrażającego porządkowi publicznemu, jak również do zachowania standardów kultury osobistej.

W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn bezpieczeństwa, w tym jeśli zachowanie Klienta wskazuje na realną możliwość zagrożenia życia lub zdrowia osoby, przy pomocy której Usługa jest świadczona – Usługa może nie zostać wykonana. W takiej sytuacji, uznaje się, że usługa została prawidłowo zrealizowana przez Spółkę, przy pomocy Stylistki.

## **Terminy i zapisy**

Terminy spotkań ogłaszane są z wyprzedzeniem na profilu Facebook Centrum Handlowego.

Zapisy na Usługę prowadzone są wyłącznie za pośrednictwem profilu Facebook „GaleriaTwierdzaKlodzko”, poprzez zamieszczenie komentarza pod postem dotyczącym zapisów („Post zapisowy”).

O udziale decyduje kolejność zgłoszeń.

Udział w Usłudze przysługuje 4 (czterem) pierwszym osobom, które prawidłowo zgłoszą się w komentarzu.

Klient w komentarzu wskazuje preferowaną godzinę spotkania spośród godzin: 11:00, 13:00, 15:00, 17:00, o ile Organizator nie wskaże inaczej.

Organizator kontaktuje się z zakwalifikowanymi osobami poprzez wiadomość prywatną w serwisie Facebook w celu potwierdzenia terminu.

Umowa o świadczenie Usługi zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia terminu przez Organizatora.

W przypadku rezygnacji Klienta lub braku możliwości kontaktu zaproszenie przechodzi na kolejną osobę według kolejności zgłoszeń.

Informacja o tym, że udział w Usłudze jest uzależniony od wyrażenia pisemnej zgody na wykorzystanie wizerunku, jest każdorazowo podawana w Poście zapisowym.

Klient uprawniony jest do skorzystania z Usługi wyłącznie jeden raz w miesiącu kalendarzowym.

## **Rezygnacja i odwołanie Usługi**

Klient ma prawo zrezygnować z udziału w Usłudze przed jej rozpoczęciem, składając jednoznaczne oświadczenie w wiadomości prywatnej na Facebooku lub drogą e-mail.

Rezygnacja z Usługi nie wiąże się z żadnymi sankcjami finansowymi.

Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Usługi z ważnych przyczyn zewnętrznych, w szczególności z powodu siły wyższej lub administracyjnych ograniczeń funkcjonowania centrów handlowych.

Organizator nie ma obowiązku zapewnienia Klientowi alternatywnego terminu.

## **Zdjęcia i wizerunek**

Zgoda na wykorzystanie oraz rozpowszechnianie jego wizerunku w celach promocyjnych Organizatora udzielana jest przed rozpoczęciem Usługi na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Brak wyrażenia pisemnej zgody uniemożliwia udział w Usłudze.

Zdjęcia mogą być publikowane wyłącznie w kanałach komunikacji Organizatora, w szczególności na profilu Facebook Galerii Twierdza Kłodzko.

Zakres, czas i terytorium udzielonej zgody określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.

## **Odpowiedzialność**

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakość, dostępność ani ceny towarów oferowanych przez sklepy prowadzące działalność na terenie Centrum Handlowego.

Organizator nie przyjmuje i nie rozpatruje reklamacji dotyczących zakupów dokonanych w sklepach.

Reklamacje mogą dotyczyć wyłącznie realizacji Usługi.

Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi na zasadach wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

## **Reklamacje**

Reklamacje dotyczące Usługi Klient może składać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [robert.karbownik@epp-poland.com](mailto:robert.karbownik@epp-poland.com).

Reklamacja powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko Klienta, dane kontaktowe oraz opis zastrzeżeń.

Reklamacje rozpatrywane są w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

Reklamację można złożyć nie później niż w terminie 14 dni od dnia świadczenia lub planowanej daty świadczenia Usługi.

Postępowanie reklamacyjne nie wyłącza prawa Klienta do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej.

## **Dane osobowe**

Współadministratorami danych osobowych Klientów są spółki: EPP PROPERTY MANAGEMENT sp. z o.o. z siedzibą w Kielcach, adres: ul. Świątokrzyska 20, 25-406 Kielce, oraz EPP COMMUNITY PROPERTIES – PM SERVICES sp. z o.o. z siedzibą w Kielcach, adres: ul. Świątokrzyska 20, 25-406 Kielce (nazywane dalej łącznie „Administratorem”).

Dane osobowe Klientów są przetwarzane zgodnie z RODO.

Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres email: [rodo@epp-poland.com](mailto:rodo@epp-poland.com) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Administrator wyznaczył Koordynatora Ochrony Danych Osobowych, z którym każdy Klient może skontaktować się poprzez adres e-mail [rodo@epp-poland.com](mailto:rodo@epp-poland.com). Z Koordynatorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Zakres, podstawy, okresy i zasady przetwarzania danych osobowych a także prawa przysługujące Klientów opisane są szczegółowo w Polityce przetwarzania danych oraz w Regulaminie Aplikacji Galeria Twierdza Kłodzko.

### **Zmiana Regulaminu**

Organizator może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn.

Zmiany nie naruszają praw Klientów nabytych przed ich wejściem w życie.

Informacja o zmianach publikowana jest na profilu Facebook Centrum Handlowego.

### **Postanowienia końcowe**

Regulamin podlega prawu polskiemu.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.

Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji.

## **WZÓR ZGODY NA WYKONANIE I ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU**

.....imię i nazwisko udzielającego zezwolenia

## ZEZWOLENIE NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Na rzecz:

EPP RETAIL TWIERDZA KŁODZKO sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Konstruktorska 12a, 02-673  
Warszawa, KRS: 0000372147, NIP: 5252495357

„Spółka”

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 kwietnia 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych zezwalam na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w postaci fotografii i filmu lub filmu z dźwiękiem, wykonanych w trakcie następującego wydarzenia: **Spotkanie modowe ze stylistką Moniką Nowicką** w **Galerii Twierdza Kłodzko** do celów marketingowych i handlowych.

Rozpowszechnianie wizerunku może polegać m.in. na zamieszczaniu na stronach www, w mediach społecznościowych i w materiałach marketingowych w formie papierowej, elektronicznej i innej, a także na publicznym wyświetlaniu lub odtwarzaniu.

Wyrażam zgodę na nieodpłatne zwielokrotnienie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę, opracowanie i powielanie mojego wizerunku utrwalonego w sposób wskazany powyżej dowolną techniką.

Niniejsze zezwolenie jest udzielone bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie. Spółka jest upoważniona do udzielania osobom trzecim zezwolenia na wykorzystywanie wizerunku w zakresie wskazanym powyżej według jej swobodnego uznania.

Spółce przysługuje wyłączne prawo decydowania o formie i czasie wykorzystywania wizerunku.

W przypadku odwołania niniejszego zezwolenia zobowiązuję się do pokrycia kosztów, które Spółka poniesie w związku z takim odwołaniem (np. w związku z koniecznością zmiany lub wycofania materiałów marketingowych).

.....

czytelny podpis składającego oświadczenie / opiekuna prawnego